



Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement de l'école primaire des Mésanges

Date : 23 novembre 2021

Heure : 18 h 30

Endroit : Petit gymnase de l'école Sainte-Marie

NOM, Prénom	Présent	Absent
Membres parents		
1. Ardoin, Nathalie (secrétaire)	x	
2. Dubuc, Isabelle	x	
3. Fortin, Isabelle (présidente)	x	
4. Gamelin, Dominique		x
5. Garceau, Julien	x	
6. Henri, Rachel		x
7. Paradis, Julie (Substitut)	x	
Membres enseignants		
1. Belair, Caroline	x	
2. Hubert, Audree	x	
3. Morin, Karine		x
4. Marylène Plante (substitut)		x
Membres professionnels		
1- Durand, Francine		x
Membres du service de garde		
1. Rousselle, Dominique	x	
Membres soutien		
1- Allard, Claire (substitut)		x
2- Allard, Laurence	x	
Membres de la direction		
1. Bolduc, Annie remplace M. Larocque	x	
2. Tremblay, Melanie	x	
3. Vezina, Simon	x	
Membres de la communauté		
1. M. Hubert Beaulieu		x
2.		
Invités		
1. M. Francois Morin, direction adjoint du CSSS	x	
2. Mme Jennifer Bourassa ,Action dignite Lanaudière		x



1. Mot de bienvenue

Le mot de bienvenue est fait par Mme Isabelle Fortin.

2. Vérification du quorum

Il y a quorum.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est *proposé par Mme Laurence Allard* et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 23 novembre 2021.

C.E. 20211123-023

4. Questions orales du public

Il n'y a aucune question du public.

5. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 12 octobre 2021 et suivi

Suivi :

Dans les presences: M. Garceau était présent, ainsi que Madame Durand.

Point 11: Mme Paradis questionne si la demande de publier le message aux parents (mise à jour de leur cordonnée) sur la page Facebook de l'école est toujours d'actualité. Mme Rousselle fera le suivi avec Mme Paradis.

Point 12: Monsieur Beaulieu a accepté de rejoindre le CE. Mme Claudia Bertinotti a décliné l'invitation. Nous cherchons encore un représentant de la communauté.

Il est *proposé par Mme Aurélie Hubert* et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 12 octobre 2021 et ses suivis.

C.E. 20211123-024

6. Points de la direction

6.1 Demande de nouvelles écoles de Joliette (information)

M. François Morin, directeur adjoint au centre de service scolaire des Samares, nous présente ce qui s'en vient pour les prochaines années au niveau des infrastructures scolaires dans notre secteur. Il nous distribue un document « Planification demande au Plan québécois d'infrastructures ». Il nous parle d'une planification à long terme en collaboration avec l'université Laval. Elle tient compte de la croissance importante de la population dans Lanaudière Nord. Un manque de place arrivera sous peu dans les écoles de Joliette.

Dans les nouvelles écoles, il y aura de nombreux changements: par exemple les locaux de service de garde ne sont plus inclus dans les nouvelles écoles. Il y aura des locaux multifonctionnels. Pour le secteur du grand Joliette, une demande pour 5 nouvelles bâtisses a été envoyée. Dont 2 nouvelles à Joliette, et 1 à St-Charles-Borromée. Même capacité d'accueil: $3 - 2 - 12 - 6 = 23$ classes (3 maternelles 4 ans - 2 maternelles 5 ans - 2 classes par cycle du primaire, 6 classes spécialisées).

En annexe, il y a 3 documents (une lettre adressée au CE, la résolution du CA du centre de service des Samares et le document de présentation).

6.2 Action dignité Lanaudière (information)

La représentante de l'organisme est absente ce soir. Cet organisme communautaire est là pour aider les parents. « Comment aider nos enfants à l'école ». M. Vezina communiquera avec elle.

6.3 Sorties et activités (approbation)

Il est *proposé par Mme Isabelle Dubuc* et résolu unanimement d'approuver les sorties et les activités tel que présentées, ainsi que les dépenses associées.

C.E. 20211123-025



6.4 Utilisation du Fonds 9

Il y a environ 40000\$ à disposition. Avec les nouvelles écoles qui s'en viennent, il y aura le défi de répartir équitablement ce fond. Il nous est proposé d'utiliser ce fond présentement, à raison d'un montant d'environ 10000\$ par année. M. Vezina propose que les activités et sorties ne coûtent rien aux parents. Mme Isabelle Dubuc propose d'acheter du matériel pour des jeux et des livres. À la maternelle: il y a des besoins de jouets et jeux pour l'extérieur et dans les classes. Au primaire, il y a des besoins de livres de lecture. La direction nous déposera une proposition d'achat de matériel vers la fin de l'année.

Il est *proposé par Mme Julie Paradis* et résolu unanimement d'approuver l'utilisation du Fonds 9 pour prioritairement, que les activités et les sorties ne coûtent rien aux familles, et ensuite, si à la fin de l'année il reste de l'argent sur les 10000\$, la direction déposera une proposition d'achat de matériel.

C.E. 20211123-026

6.5 Formation du conseil d'établissement (information)

Un courriel nous a été envoyé contenant les explications et exigences quant à la formation obligatoire. La formation nous permet de connaître et d'être à jour avec les exigences et lois actuelles. La formation est importante, car elle clarifie en quoi consiste notre rôle de représentant et quels sont nos pouvoirs. Des fiches seront jointes aux courriels de convocations pour les prochains CE.

6.6 Planification globale de l'éducation à la sexualité 2021-2022 (information)

La direction dépose le document de planification. Aucune question n'est posée par les membres.

6.7 COVID (information)

Depuis le dernier conseil d'établissement, il y a eu trois cas positifs. Il n'y a eu aucune classe fermée. Il y a eu cinq élèves en isolation par prévention.

Le vaccin des enfants 5 à 11 ans a été autorisé. Il sera disponible en dehors du temps scolaire et sera géré par les parents.



7. Mot de la présidente et correspondance

Retour sur les photos scolaires. Sentiment mitigé: certains parents ont aimé le souci du détail et le cadre naturel. Les adultes de l'école n'ont pas aimé leurs photos. À revoir pour l'année prochaine. Nom proposé: Stéphanie Picard.

8. Mot du personnel enseignant

Rien de spécial.

9. Mot du personnel de soutien

Rien à signaler. Ils continuent leur travail assidu.

10. Mot du personnel professionnel

Mme Roxane Lefavre fait les paniers de Noël pour l'école, mais il n'y aura pas de collecte de denrées cette année. Il y a la possibilité de faire des dons par la page Facebook de Mathieu Desroches. Il est proposé de publiciser cela sur la page Facebook de l'école. Il y a 6-7 familles ciblées de l'école. La classe 601 ramasse pour sa part du matériel pour des paniers de Noël, dans le cadre d'un projet avec le CREDIL. La direction informe avoir reçu de nombreux dons d'organismes comme par exemple des habits de neige.

11. Mot du service de garde

Beaucoup d'enfants inscrits à des journées pédagogiques ne se présentent pas. Les parents de ses élèves seront facturés.

Le circuit de l'autobus 102 est souvent hors-service pour le retour du soir. La situation exige beaucoup de gestion. Ce point sera abordé au comité de parents par Mme Gamelin.



12. Mot de la communauté

Aucun membre n'est présent.

13. Mot de l'OPP

Mme Julie Paradis a pris connaissance de tous les formulaires remplis par les parents en début d'année. Elle a une liste de personnes à contacter en cas de besoin de parents bénévoles. La distribution bimensuelle de collation (galette ou muffin) a commencé et semble très appréciée par les élèves. Il y a eu une fois une erreur de notification dans la liste des ingrédients. Il y aura encore trois livraisons de collation avant Noël. La distribution des fruits continue à toutes les semaines. Un sondage sera remis aux enseignants pour connaître leur avis. S'il y a des besoins supplémentaires, les enseignants ont accès en tout temps à des bons d'achat, ainsi qu'à des collations (ex. : des barres tendres et compotes).

14. Mot du représentant du comité de parents

Mme Gamelin est absente.

15. Varia

Il n'y en a pas

16. Rappel de la date du prochain C.É.

La prochaine rencontre aura lieu le 18 janvier 2022 à 18 h 30.



17. Levée de l'assemblée

Il est *proposé par Mme Isabelle Fortin* et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est 20 h 18.

C.E. 20211123-027

Monsieur Simon Vezina, directeur

Madame Isabelle Fortin, présidente

Nathalie Ardoin, secrétaire