



Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement de l'école primaire des Mésanges

Date : 18 janvier 2022

Heure : 18 h 30

Endroit : Par zoom

NOM, Prénom	Présent	Absent
Membres parents		
1. Ardoin, Nathalie (secrétaire)	x	
2. Dubuc, Isabelle	x	
3. Fortin, Isabelle (présidente)	x	
4. Gamelin, Dominique	x	
5. Garceau, Julien	x	
6. Henri, Rachel		Demission
7. Paradis, Julie (Substitut)		x
Membres enseignants		
1. Belair, Caroline	x	
2. Hubert, Audree	x	
3. Morin, Karine	x	
4. Marylène Plante (substitut)		x
Membres professionnels		
1- Durand, Francine		x
Membres du service de garde		
1. Rousselle, Dominique		x
Membres soutien		
1- Allard, Claire (substitut)		x
2- Allard, Laurence	x	
Membres de la direction		
1. Larocque, Steve	x	
2. Tremblay, Melanie	x	
3. Vezina, Simon	x	
Membres de la communauté		
1. M. Hubert Beaulieu	x	
2.		
Invités		
1.		
2.		



1. Mot de bienvenue

Le mot de bienvenue est fait par Mme Isabelle Fortin.

2. Vérification du quorum

Il y a quorum.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le point 11 est reporté au prochain CE, car Mme Rousselle est absente.

Il est *proposé par Mme Isabelle Dubuc* et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 18 janvier 2022.

C.E. 20220118-028

4. Questions orales du public

Il n'y a aucune question du public.

5. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 23 novembre 2021 et suivi

Suivi: Il n'y a aucun suivi au PV.

Il est *proposé par Mme Laurence Allard et* résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 23 novembre 2021 et ses suivis.

C.E. 20220118-029

6. Points de la direction

6.1 Activités et sorties éducatives



Toutes les activités ont été suspendues jusqu'au 31 janvier. Nous allons suivre les directives de la santé publique lorsqu'elles seront mises à jour.

Il est *proposé par Mme Karine Morin* et résolu unanimement d'approuver les sorties et les activités telles que présentées ainsi que les dépenses associées.

C.E. 20220118-030

6.2 Reddition de compte du fonds 9 (information)

Il y a eu des dépenses depuis le début de l'année au montant de 194 \$ dans le fonds 9. Il y a un bon de commande de 5139\$ en prévision des activités de fin d'année.

6.3 Formation du conseil d'établissement (information)

Si les membres du conseil d'établissement ont des questions concernant le fonctionnement, monsieur Vezina mentionne qu'il est toujours disponible pour nous accompagner.

6.4 COVID (information)

- ✓ L'école a dû fermer abruptement le 20 décembre 2021 à la suite des directives de la Santé publique. Dans la deuxième semaine de vacances de Noël (semaine du 3 janvier 2022), la direction a préparé avec Mme Rousselle et Mme Allard le service de garde exceptionnel qui débutait le 10 janvier 2022. La direction a aussi préparé les outils technologiques pour que les élèves puissent recevoir les cours à distance à partir du 12 janvier 2022. Il y en a eu assez d'outils pour tout le monde.
- ✓ Pour les parents, comme les informations changent rapidement et diffèrent, les consignes appliquées à l'école seront diffusées sur le site de l'école.
- ✓ Pour les tests de dépistage fait à l'école, s'il y a lieu d'en passer, les parents seront d'abord contactés.
- ✓ Un membre questionne si l'école est touchée par une pénurie d'enseignants/de suppléants à cause des absences liées à la Covid. La direction répond que pour l'instant c'est similaire à l'habitude.
- ✓ M. Garceau questionne comment assurer la réussite scolaire des élèves en contexte de Covid.



Les membres intervenants expliquent que l'impact se voit beaucoup au niveau des habiletés sociales et des relations entre les élèves. Au niveau des apprentissages, l'école mise sur le travail d'équipe pour entourer les élèves. Il y a une belle collaboration entre le personnel enseignant et le personnel de soutien.

6.5. Critères de sélection d'une direction d'école (consultation)

Les critères de l'année dernière sont présentés aux membres. Les mêmes critères sont retenus cette année. Une lettre sera envoyée à la direction générale du Centre de services scolaire des Samares.

Il est *proposé par madame Karine Morin* et résolu unanimement d'approuver la consultation des critères de sélection d'une direction d'école.

C.E. 20220118-031

6.6. Semaine du personnel de l'école des Mésanges (31 janvier au février 2022) (information)

Les membres discutent des activités à mettre en place pour souligner le travail de tout le personnel de l'école. La présidence s'engage à rédiger un mot de remerciement au nom du CE, avec invitation à ce que les autres membres parents envoient des idées par courriel. L'activité du « bar à bonbons » ayant été appréciée l'année dernière, celle-ci est proposée à nouveau pour cette année. Les membres enseignants relèvent la gratification qu'ils retirent des messages venant des élèves et des parents. La possibilité de lire des mots d'élèves à l'interphone de l'école est évoquée.

6.7. Mesures dédiées et protégées 2021-2022 (adoption)

La direction présente le budget de l'école pour les différentes mesures dédiées. Mme Fortin demande des précisions sur la nouvelle mesure 30017-Temps de concertation. Cette mesure sert à la planification et de la préparation des activités pour les éducatrices du service de garde.

M. Beaulieu se questionne sur la décision du secteur jeune de partager leur budget de l'aide alimentaire avec l'éducation des adultes. L'éducation des adultes devrait pouvoir recevoir son propre budget. La direction précise que dans ce partage, l'école a reçu une contrepartie dans une autre enveloppe budgétaire.



Il est *proposé par madame Isabelle Fortin* et résolu unanimement de confirmer que le centre de services scolaire des Samares a transféré un montant de 118 091 \$, dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2021-2022.

C.E. 20220118-032

7. Mot de la présidente et correspondance

- **Photos scolaires:** Discutons à nouveau des propositions. Il est convenu de procéder à un vote par courriel parmi les propositions suivantes:
 - ✓ Dupont photo (Photographe engagé dans les dernières années)
 - ✓ MissKit (Photographe pour les photos de cette année)
 - ✓ Karine Damphousse (nouvelle proposition)
 - ✓ Stéphanie Picard (nouvelle proposition. À noter qu'elle n'aurait des disponibilités qu'à la fin octobre, donc, les photos devraient être intérieures)
 - ✓ Marie-Ève Nagant (nouvelle proposition au CE)

- Mme Fortin informe les membres, pour intérêt, sur l'organisme Le Semoir, qui offre des ateliers éducatifs dans les écoles autour de l'écocitoyenneté (<https://www.lesemoir.org>). L'organisme aide aussi à l'organisation de compagnes de financement écoresponsables.

- Mme Fortin présente, pour voir l'intérêt des membres, la certification « École bleue », gérée par l'organisme Eau secours (<https://eausecours.org/ecolesbleues/>). Elle présente sommairement les trois critères d'engagement et la pertinence d'une telle certification pour notre école, d'autant que l'enjeu autour de la protection et de l'accès à l'eau potable touche, dans leurs communautés d'origine, nos clientèles autochtone et immigrante. Mme Allard propose de voir auprès du conseil étudiant de l'école leur intérêt, et envisage plus cela pour l'année prochaine. Mme Morin soulève que l'enjeu autour de l'eau est déjà un sujet abordé dans les cours de sciences. L'intérêt étant, Mme Fortin convient de se renseigner auprès de l'organisme pour avoir une idée plus claire de la charge de travail pour le personnel de l'école. Suivi à faire au prochain CE.

8. Mot du personnel enseignant

Le personnel est très content de revenir en présentiel. Mme Hubert souligne l'apport de Mme Camylle Bigras, T.S. attitré aux élèves immigrants et autochtones, pour la reorganisation du début janvier. Son



travail auprès de ces familles (communication, gestion des outils technologiques) a été essentiel afin que plusieurs élèves bénéficient de l'enseignement à distance.

Mme Caroline Belair a eu une belle collaboration avec les parents et plusieurs étaient reconnaissants. Elle a eu 2 élèves qui n'ont pas réussi à se connecter, malgré tous les efforts fournis pour les aider.

9. Mot du personnel de soutien

Mme Laurence remercie la direction qui a préparé le matériel technologique, et toutes les personnes qui se sont impliquées lors des journées d'enseignement à distance.

10. Mot du personnel professionnel

Mme Francine Durand est absente.

11. Mot du service de garde

Mme Dominique Rousselle est absente.

12. Mot de la communauté

M. Beaulieu réitère avoir des contacts s'il y a un besoin de bénévoles pour la distribution de fruits et légumes. Il mentionne aussi avoir de la laine et du tissu à offrir aux classes s'il y a de l'intérêt et il est prêt à offrir ses services bénévolement au niveau de l'enseignement des arts.

13. Mot de l'OPP

Trois bénévoles se sont ajoutés sur une base régulière. Le besoin de bénévoles est couvert pour l'instant. La quantité de fruits commandée est adéquate pour les besoins.

14. Mot du représentant du comité de parents

Quelques points abordés au comité de parents:
-Revue de la régie interne



- Transport scolaire
- Courrier du CREVALE
- La Covid

15. Varia

Aucun point au varia

16. Rappel de la date du prochain C.É.

La prochaine rencontre aura lieu le 22 février 2022 à 18 h 30.

17. Levée de l'assemblée

Il est *proposé par Mme Isabelle Fortin* et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est 20 h 05.

C.E. 20220118-032

Monsieur Simon Vezina, directeur

Madame Isabelle Fortin, présidente

Nathalie Ardoin, secrétaire