



## Procès-verbal

### Réunion du conseil d'établissement de l'école primaire des Mésanges

**Date** : 19 février 2024

**Heure** : 18 h 30

**Endroit** : Gymnase de l'école du Christ-Roi

NOM, Prénom	Présent	Absent
<b>Membres parents</b>		
1. Audrey Briand		X
2. Côté, Marc-André (président)	X	
3. Marie-Ève Collin		X
4. Lachance, Marie-Pierre (secrétaire)	X	
5. Corinne Thériault-Beauchamps(vice-présidente)	X	
6. Thibault, Maxime	X	
<b>Membres enseignants</b>		
1. Bélair, Caroline	X	
2. Lyne Melançon	X	
3. Riberdy, Nancy	X	
4. Mélodie Arcand (substitut)		X
<b>Membres professionnels</b>		
1- Francine Durand		X
2- Anne-Gabrielle Malo		X
3- Sophie Paquette		X
4- Arianne Gauvreau	X	
<b>Membres du service de garde</b>		
1. Rousselle, Dominique	X	
<b>Membres soutien</b>		
1- Allard, Laurence	X	
<b>Membres de la communauté</b>		
1- Emylou Lapalme		X
2-		
<b>Membres de la direction</b>		
1. Andréanne Bordeleau		X
2. Martine Bousquet		X
3. François Beaudoin	X	



## 1. Mot de bienvenue

---

Le mot de bienvenue est fait par **M. Côté**.

## 2. Vérification du quorum

---

Il y a quorum.

## 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

---

Il est **proposé par Mme Laurence Allard** est résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 19 février 2024.

C.É. 20240219-030

## 4. Questions orales du public

---

Il n'y a aucune question du public.

## 5. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 15 janvier 2024 et suivis

---

Il est **proposé par Mme Corinne Beauchamp** et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal et les suivis.

C.É. 20240219-031

## 6. Points de la direction

---

### 6.1 Activités et sorties scolaires (approbation)

Un document a été déposé.

Il est **proposé par M. Maxine Thibault** et résolu unanimement d'approuver les activités et sorties scolaires tel que présenté. Toutes les activités de récompenses et de thématiques sont payées par le Fonds 9.

C.É. 20240219-032

## **6.2 Temps d'enseignement 2024-2025 (approbation)**

Un document a été déposé par la direction.

Il est **proposé par Mme Corinne Beauchamp** et résolu unanimement d'approuver le temps d'enseignement pour l'année scolaire 2024-2025.

C.É.20240219-033

## **6.3 Reddition du Fonds 9 (information)**

La direction dépose un document explicatif.

## **6.4 Semaine du personnel de l'école des Mésanges**

Le personnel de l'école a reçu différentes attentions (ex. collation spéciale) tout au long de la semaine pour souligner leur travail.

## **6.5 Hygiéniste dentaire (information)**

La direction dépose un document explicatif.



## **7. Mot du président et correspondance**

---

Correspondance reçue de la fédération des comités de parents.

## **8. Mot du personnel enseignant**

---

Le carnaval a eu lieu en février et a été bien apprécié.  
Activité patin pour tous les élèves de l'école via les cours d'éducation physique  
Les inscriptions pour l'année scolaire sont en cours via Mosaïk

## **9. Mot du personnel de soutien**

---

Les agentes administratives s'assurent de poursuivre les inscriptions scolaires.  
La 2<sup>e</sup> ronde des activités midis se poursuivent.  
La semaine de persévérance scolaire à été soulignée

## **10. Mot du personnel professionnel**

---

En Ergothérapie : les activités en sous-groupe sont débutées (préalable à la lecture et en grapho motricité)  
En orthophonie : le travail avec le préscolaire est débuté (activités préalables en lecture et écriture).

## **11. Mot du service de garde**

---

Relevé 24 sont disponibles  
Activité glissade à St-Jean de Matha (journée pédagogie du 16 février) a été un succès.

## **12. Mot de la communauté**

---

Personne n'est présent

### 13. Mot de l'OPP

---

Personne n'est présent

### 14. Mot du représentant du comité de parents

---

Une rencontre a eu lieu le 13 février 2024:

-discussion sur la tenue de la journée du 8 avril (éclipse)

-3 comités sont créés afin de distribuer les budgets non dépensés réservés aux comités de parents (formation, rayonnement et projet école)

### 15. Varia

---

#### *Photo scolaire*

Il est proposé par **Mme Nancy Riberdy** et résolu unanimement d'approuver le photographe et les dates (17 et 18 septembre 2024) pour la séance de photo scolaire pour l'année scolaire 2024-2025.

C.É.20240219-034

#### **Transport scolaire**

Il est discuté par des parents la pertinence de communiquer le plus tôt possible avec les familles concernées advenant l'annulation d'un trajet d'autobus.

### 16. Rappel de la date du prochain C.É.

---

La prochaine rencontre aura lieu le 15 avril 2024 à 18h30.

### 17. Levée de l'assemblée

---



Il est **proposé par M. Nancy Riberdy** et résolu unanimement d'adopter que la séance soit levée. Il est 19 :37.

C.É.20240219-035

François Beaudoin, directeur

Marc-André Côté président

Mme Marie-Pierre Lachance, secrétaire